

แบบการนำเสนอผลงานรูปแบบและแนวทางวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อผลงาน : การพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้รูปแบบการนิเทศภายในแบบ 2P DO AR AD Model



ประเภทรูปแบบการนำเสนอ : การพัฒนาระบบนิเทศภายในสถานศึกษา

ชื่อผู้นำเสนอผลงาน : นางเบญจวรรณ รัตนะ

ตำแหน่ง. ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียน ชะรัตชนูปถัมภ์

ประเภทของนวัตกรรม : การนิเทศการจัดการศึกษา

สังกัด .สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง ตำบลสมหวัง อำเภอ กงหรา

จังหวัดพัทลุง รหัสไปรษณีย์.93000 โทรศัพท์ 089-297-2496

E- mail piyapong.charad@gmail.com เว็บไซต์โรงเรียน <http://charadchanupatham.ac.th>

1. ความสำคัญของผลงานหรือนวัตกรรมที่นำเสนอ

การศึกษาเป็นกระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสร้างองค์ความรู้ขึ้นเกิดจากสภาพแวดล้อมสังคม เพื่อให้บุคคลได้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต การศึกษาจึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยพัฒนาคนในชาติให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณลักษณะตรงตามความต้องการของสังคมและประเทศชาติการศึกษาจึงมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาประเทศ (พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553) การบริหารการศึกษามีความสำคัญในฐานะที่เป็นกระบวนการที่เป็นภาระกิจหน้าที่หลักของผู้บริหารที่จะต้องกำหนดแบบแผน และเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายร่วมกันดำเนินการ

เอื้ออำนวยให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่ถูกต้องและมีคุณภาพ บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ของสถานศึกษานั้นๆ ซึ่งเป็นการพัฒนาการศึกษาของคนในชาติ (สัมมา ธรณิธย์, 2556 : 5) ดังนั้น ผู้บริหารและครูต้องทำหน้าที่ในการพัฒนาการศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด ซึ่งต้องอาศัยกระบวนการที่สำคัญ คือ กระบวนการนิเทศการศึกษา จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องควบคู่กับกระบวนการเรียนการสอน

การจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 1 (ศศิมา สุขสว่าง, 2562) พบว่า สังคมโลกในปัจจุบันต้อง เผชิญกับความผันผวนและเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วครูจะต้องปรับวิธีคิดเปลี่ยนการสอนปรับบทบาท จากเดิมที่ครูเป็นศูนย์กลางของความรู้มาเป็นผู้อำนวยความสะดวกคอยชี้แนะเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดองค์ความรู้ด้วยตนเอง สอนเนื้อหาให้น้อยลงให้ผู้เรียนศึกษาเรียนรู้มากขึ้น เนื่องจากเมื่อผู้เรียนเป็นผู้รับฟังจากครูฝ่ายเดียว ผู้เรียนจะเกิดการเรียนรู้ที่น้อย แต่ถ้าผู้เรียนได้ปฏิบัติลงมือทำด้วยตนเอง ผู้เรียนจะเกิดการเรียนรู้แบบคงทนถาวร วิธีการจัดการเรียนการสอนที่เป็นที่นิยมแพร่หลายในปัจจุบัน คือ การเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติและการนำเทคโนโลยีเข้ามาประยุกต์ใช้ด้วย ดังนั้นการ นิเทศการศึกษา ซึ่งเป็นกระบวนการร่วมมือทางวิชาการระหว่างผู้นิเทศกับ ผู้รับการนิเทศ จะเป็นตัว ช่วยหนึ่งในการกระตุ้น ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาและช่วยเหลือครูให้เกิดการพัฒนา สมรรถนะการ จัดการเรียนการสอนของตนเองให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด มีความทันยุคทันสมัยอยู่เสมอและ สามารถตอบสนองผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 ได้ นอกจากนั้นยังจะต้องส่งเสริมผู้เรียนเกิดการเรียนด้าน ความรู้ ทักษะหรือกระบวนการและคุณลักษณะหรือเจตคติจนผสมผสานกันออกมาเป็นสมรรถนะ ของผู้เรียนและพัฒนาผู้เรียนอย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคลโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

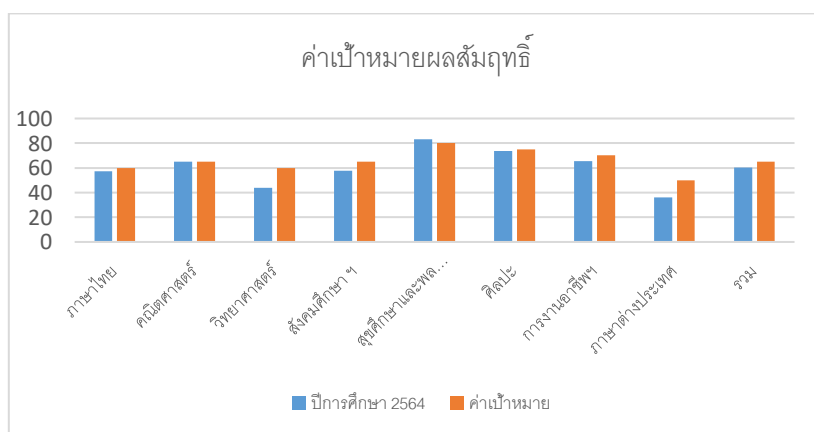
การนิเทศภายในโรงเรียน เป็นการนิเทศการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาตาม ขอบข่าย และภารกิจการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล ซึ่งอยู่ในความ รับผิดชอบของผู้บริหารโรงเรียน เพื่อให้บรรลุภารกิจของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วยงาน 4 ด้าน ได้แก่ **ด้านบริหารวิชาการ** เป็นงานที่เกี่ยวกับการนำหลักสูตรไปใช้ให้บรรลุตาม จุดหมายของหลักสูตร สถานศึกษา ตลอดจนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร **ด้าน บริหารบุคคล** เป็นการจัดดำเนินการ เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษาได้รู้และเข้าใจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ของตน การติดตามดูแลช่วยเหลือให้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างบรรยากาศในการปฏิบัติงานให้ผู้ร่วมงานทุกคนเกิดความสำนึกในหน้าที่ที่รับผิดชอบ สร้างความร่วมมือ ร่วมใจในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้บุคลากรในสถานศึกษาพัฒนาตนเองให้มีความสามารถ ในการปฏิบัติงาน สูงขึ้น **ด้านบริหารงบประมาณ**เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับระบบการเงินและพัสดุ ที่ช่วยมาสนับสนุนงานภารกิจ ของสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายยิ่งขึ้น **และด้านบริหารทั่วไป**เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารระบบ สำนักงาน ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎเกณฑ์ที่กำหนด

ตามแนวคิดของนักการศึกษาหลาย ๆ ท่านได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับประโยชน์และจุดมุ่งหมายของการ นิเทศการศึกษาในแนวเดียวกันว่าเป็นพัฒนาส่งเสริมการบริหารงานวิชาการในทุกมิติให้เกิด ประสิทธิภาพ เช่น ด้านหลักสูตรสถานศึกษา ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอน ด้านการใช้สื่อ และแหล่งการเรียนรู้และด้านการ วัดและประเมินผล นอกจากนี้ยังมีจุดมุ่งหมายหลัก คือ ช่วยเหลือ ส่งเสริม กระตุ้น พัฒนาครูให้สามารถจัดการ เรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพเช่นกัน ซึ่งครูจะเป็นตัว แปรที่สำคัญในการขับเคลื่อนงานวิชาการ ถ้าครูได้รับการ

สนับสนุนก็จะทำให้ศักยภาพในการสอน ของครูมีมากขึ้น สามารถนำหลักสูตรมาใช้ตั้งจุดประสงค์การเรียนรู้ที่ชัดเจนตอบสนองต่อมาตรฐาน และตัวชี้วัดของหลักสูตร สามารถนำเทคนิควิธีการที่หลากหลายมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ ประยุกต์ใช้ สื่อการสอนที่เหมาะสมและสุดท้ายสามารถออกแบบการวัดและประเมินการเรียนรู้ที่เหมาะสมและชัดเจน ถ้าครูสามารถจัดการเรียนรู้ได้ครบ กระบวนการแล้วก็จะทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างแน่นนอน เหล่านี้อาจสรุปได้ว่า การนิเทศ การศึกษา มีจุดมุ่งหมายหลัก ๆ คือการพัฒนาครอบครัวงานวิชาการทั้งหมดเพื่อให้เกิดคุณภาพต่อ สถานศึกษา บุคลากรและผู้เรียน รวมทั้งชุมชน

โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปัจจุบันมีนักเรียนจำนวน 235 คน จำนวน ๘ ห้องเรียนมีครู 15 คน ในการจัดการศึกษาในปีที่ผ่านมาพบว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษาในระดับ 2.5 ขึ้นไปแต่ละกลุ่มสาระยังต่ำกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ (ร้อยละ 62) และการจัดการเรียนการสอนของครูยังไม่สอดคล้องกับการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ปีการศึกษา 2564	ค่าเป้าหมาย
ภาษาไทย	57.30	60
คณิตศาสตร์	64.86	65
วิทยาศาสตร์	43.78	60
สังคมศึกษา ฯ	57.84	65
สุขศึกษาและพลศึกษา	83.24	80
ศิลปะ	73.51	75
การงานอาชีพฯ	65.41	70
ภาษาต่างประเทศ	36.22	50
รวม	60.27	65



ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครองของโรงเรียนตระหนักถึงปัญหาดังกล่าวข้างต้นว่าอาจส่งผลกระทบต่อทางโรงเรียนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน และได้ศึกษาแนวทางในการแก้ปัญหาพบว่า การนิเทศภายในโรงเรียน มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการส่งเสริมคุณภาพการเรียนการสอน และสามารถแก้ปัญหาให้ครูสามารถพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของตนเองได้ผู้ออกแบบจึงได้ศึกษาแนวคิด หลักการ ความสำคัญของการนิเทศจากนักวิชาการและงานวิจัยดังนี้

1) ความหมายการนิเทศการสอน

สัจด์ อุทรานันท์ (2533 : 10) ได้กล่าวว่าการนิเทศการสอน คือ กระบวนการทำงานร่วมกับครูและ บุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้ได้มาซึ่งผลสัมฤทธิ์ผลสูงสุดในการเรียนของนักเรียน Goldhammer and Others (อ้างถึงในปริยาพร วงศ์อนุตรโรจน์ ,2543 : 222) ได้ให้คำจำกัดความของ การนิเทศว่าเป็นงานที่มอบหมายให้ผู้นิเทศกระตุ้นให้ครูผู้สอนมีการพัฒนาวิธีการสอนและนำสื่อการเรียนการสอนมาประยุกต์ โดยเน้นถึงทักษะในการติดต่อสื่อสาร ปัจจุบันการนิเทศการสอนเป็นความพยายามที่จะ ช่วยเหลือแก้ปัญหา ช่วยเหลือในด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสร้างบรรยากาศที่ดีระหว่างผู้สอนและ ผู้เรียน

ปริยาพร วงศ์อนุตรโรจน์ (2546 : 5) ได้กล่าวว่าการนิเทศการสอน หมายถึง กระบวนการจัดการบริหารศึกษาเพื่อชี้แนะให้ความช่วยเหลือ และร่วมมือกับครู และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนของครู และเพิ่มคุณภาพของนักเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของการศึกษา

สุมน อมรวิวัฒน์ (2546: 31) กล่าวว่า การนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการสร้างเสริม สมรรถภาพ ของผู้บริหารและครู กระบวนการพัฒนาบุคลากร และเป็นการพัฒนาคุณภาพของการ จัดการศึกษา ในระบบโรงเรียนและนอกระบบ วิวัฒนาการในการนิเทศการศึกษาของประเทศไทย ในช่วง 5 ทศวรรษ ได้ก้าวหน้าจาก การตรวจสอบและประเมินผล มาเป็นการดำเนินงานในหลาย รูปแบบเพื่อสร้างเสริมคุณภาพวิชาชีพครู การพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาให้สามารถจัดระบบและ กระบวนการนิเทศภายในโรงเรียน โดยการเชื่อมโยงกิจกรรมการสอนกับปัจจัยต่างๆ ที่เกื้อหนุน ให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพและเกิดคุณภาพที่พึงประสงค์ กระบวนการนิเทศภายในแบบ กัลยาณมิตรจะช่วยให้การเรียนของนักเรียนมีคุณภาพ

สรุปได้ว่า การนิเทศการสอนเป็นกระบวนการจัดการแบบมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู และผู้มีส่วน เกี่ยวข้องในสถานศึกษา เพื่อช่วยเหลือ ชี้แนะ สนับสนุนครูในด้านการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการชั้น เรียน ให้สามารถจัดการเรียนการสอนให้บรรลุตามเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) ความสำคัญ การนิเทศภายในโรงเรียน เป็นวิธีการสำคัญอย่างหนึ่งในการบริหารการศึกษาที่มีผลต่อการพัฒนา คุณภาพนักเรียนให้สูงขึ้น เพราะเป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานภายในโรงเรียนสามารถปฏิบัติงาน ในขอบเขต ที่ตนเองรับผิดชอบประสบผลสำเร็จเป็นไปตามมาตรฐานและสอดคล้องกับระเบียบ วิธีการดำเนินงานที่กำหนดไว้ การนิเทศภายในโรงเรียนจึงเป็นยุทธวิธีที่ผู้เกี่ยวข้องของควหาแนวทาง ดำเนินการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องพัฒนากระบวนการนิเทศภายในโรงเรียนของผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายใน ฐานะผู้นิเทศ ในการพัฒนาคุณภาพและเปลี่ยนแปลงการทำงานของครู และบุคลากรภายในโรงเรียน เพื่อให้ได้มา ซึ่งสัมฤทธิ์ผลสูงสุดในดานการเรียนของผู้เรียน หากโรงเรียน มีระบบการนิเทศภายใน ที่เข้มแข็ง มี

การดำเนินการ อย่างเป็นรูปธรรม อย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรอันจะส่งผลให้
คุณภาพของ โรงเรียน ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนพัฒนา เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน

3) วัตถุประสงค์การนิเทศ

สงัด อุทรานันท์ (2533 : 16) ได้กล่าวถึงวัตถุประสงค์ของการนิเทศการสอนไว้ว่าการนิเทศการสอนมี
จุดมุ่งหมายที่สำคัญ 4 ประการ คือ

1. เพื่อพัฒนาคน คือ การนิเทศการสอนเป็นกระบวนการทำงานร่วมกันของครูและบุคลากร ทางการศึกษา
เพื่อให้ครูและบุคลากรเหล่านั้นได้เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมในทางที่ดีขึ้น
2. เพื่อพัฒนางาน เนื่องจากงานการนิเทศมีเป้าหมายสูงสุดอยู่ที่ผู้เรียน ซึ่งเป็นผลผลิตจากการ สอนของครู
และบุคลากรทางการศึกษา โดยเหตุนี้การนิเทศที่จัดขึ้นจึงมีจุดมุ่งหมายที่จะพัฒนางานการสอนให้ดีขึ้นนั่นเอง
3. เพื่อสร้างการประชาสัมพันธ์ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการทำงานร่วมกัน โดยผลัดเปลี่ยนกันเป็น ผู้
เสนอแนะและผู้รับฟัง ซึ่งไม่ใช่เป็นการทำงานภายใต้การถูกบังคับและคอยตรวจตราหรือจับผิด
4. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจการทำงานร่วมกันและการพัฒนา เพราะขวัญและกำลังใจเป็นสิ่ง สำคัญที่จะทำ
ให้บุคคลมีความตั้งใจทำงาน หากการนิเทศไม่ได้สร้างขวัญและกำลังใจแล้วการนิเทศการสอนก็ย่อม ไม่ประสบ
ความสำเร็จตามเป้าหมาย

ซารี มณิศรี (2534 : 43) ได้กล่าวถึงจุดหมายของการนิเทศไว้ว่าเป็นการปรับปรุงการเรียนการสอน โดย ที่ผู้ที่
เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติงานร่วมกัน ไม่มีการแบ่งกลุ่มว่าใครมีอำนาจศักดิ์ศรีเหนือกว่าใคร และมุ่งส่งเสริม ขวัญ
กำลังใจ เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรตลอดเวลาที่ประจำการเพื่อให้การศึกษาประสบผลสำเร็จ ปรียา
พร วงศ์อนุตรโรจน์ (2543 : 226) ได้กล่าวถึงจุดมุ่งหมายการนิเทศการสอนไว้ว่า 1. เพื่อส่งเสริมการบริหารงาน
วิชาการในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 2. เพื่อสำรวจ วิเคราะห์ วิจัย และประเมินผลเพื่อปรับปรุงคุณภาพ
และมาตรฐานการศึกษา 3. เพื่อพัฒนาหลักการและสื่อการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน และเอกสารทางวิชาการ
ให้มี ประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการและความจำเป็น 15 4. เพื่อพัฒนาบุคลากรโดยเฉพาะครูอาจารย์ให้
มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์อันจำเป็นที่จะ นำไปใช้ในการเรียนการสอน การจัดการศึกษาทั้งให้สามารถ
แก้ปัญหาต่าง ๆ ได้

จากแนวคิดของนักวิชาการดังกล่าวสามารถสรุปได้ว่า การนิเทศการสอนมีจุดมุ่งหมายที่จะช่วยเหลือ และ
พัฒนาครูให้มี ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรและเป้าหมายของสถานศึกษาได้ อย่างมี
ประสิทธิภาพ ทั้งยังช่วยสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปฏิบัติและผู้ที่เกี่ยวข้อง

4) หลักการนิเทศ

ในการดำเนินงานนิเทศการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา จำเป็นต้องอาศัยหลักการเพื่อให้การ
ดำเนินงานมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ซึ่งนักการศึกษาได้เสนอหลักการนิเทศไว้ดังนี้
สงัด อุทรานันท์ (2530 : 13) ได้เสนอหลักการสำคัญไว้ดังนี้

1. การนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างผู้บริหาร ผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศ

2. การนิเทศการศึกษามีเป้าหมายอยู่ที่คุณภาพของนักเรียน แต่การดำเนินงานนั้นจะกระทำโดย ผ่านตัวกลาง คือครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. การนิเทศการศึกษานับบรรยากาศแห่งความเป็นประชาธิปไตยและการรับฟังความเห็น ตลอดจนการหารือ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพ็ญพัทธ์ลัมสัมพันธ์, พิกพ กาญจนะ และถัน แพเพเซอร์ (2532 : 20) ได้กล่าวถึง หลักการสำคัญสำหรับ การจัดการนิเทศภายในสถานศึกษาไว้ดังนี้

1. ผู้บริหารต้องถือว่า การนิเทศการสอนเป็นงานในความรับผิดชอบของผู้บริหารแต่การดำเนินงาน อาจจะดำเนินงานเองหรือกำกับให้ผู้อื่นดำเนินงานแทนได้

2. การนิเทศจะสำเร็จได้จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือกัน 3 ฝ่าย คือ ผู้บริหาร ผู้นิเทศและผู้รับการ นิเทศ

3. บุคลากรจะต้องตระหนักว่า การนิเทศการสอนเป็นการทำงานร่วมกันเพื่อช่วยพัฒนาเพื่อน ร่วมงานให้มีความรู้ความสามารถสูงขึ้น การนิเทศไม่ใช่การจับผิด

4. บุคลากรภายในสถานศึกษาจะต้องยอมรับและให้เกียรติซึ่งกันและกันในสภาพความเป็นจริงว่า ไม่มีใครที่มีความเชี่ยวชาญทุก ๆ ด้าน ดังนั้น การแลกเปลี่ยนและถ่ายทอดความเชี่ยวชาญให้แก่เพื่อนร่วมงานมี ประโยชน์อย่างยิ่ง เพื่อให้ทุกคนในหน่วยงานมีความรู้ความสามารถสูงขึ้น

5. การนิเทศการสอนจะต้องเกิดขึ้นจากความจำเป็นในการแก้ปัญหา หรือสนองความต้องการใน การยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานของสถานศึกษาด้วย 6. การเสริมสร้างกำลังใจโดยผู้บริหาร มีผลโดยตรงต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้ปฏิบัติงาน และส่งผลต่อความสัมฤทธิ์ของการนิเทศการสอน

จากการศึกษาหลักการนิเทศที่นักการศึกษาได้กล่าวถึงข้างต้นสรุปได้ว่า หลักการนิเทศการสอนควร เน้นบรรยากาศแห่งความเป็นประชาธิปไตยและการรับฟังความเห็น ตลอดจนการหารือแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ และเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายในสถานศึกษา ดำเนินงานด้วยบรรยากาศของความ เป็นกัลยาณมิตร เป็นภาระงานที่ผู้บริหารสถานศึกษาต้องให้ความสำคัญและมีการวางแผนการดำเนินงาน เป็นอย่างดี

5) กระบวนการนิเทศ

สจัต อุทรานันท์ (2530 : 10) เสนอกระบวนการนิเทศ การศึกษาที่เห็นว่าสอดคล้องกับสังคมไทย 5 ขั้นตอน ซึ่งเรียกกันว่า “PIDRE” คือ

1. การวางแผนการนิเทศ (Planning – P) เป็นขั้นตอนที่ผู้บริหาร ผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศ จะทำ การประชุมปรึกษาหารือ เพื่อให้ได้มาซึ่งปัญหาและความต้องการจำเป็นที่จะต้องมีการนิเทศ รวมทั้งวางแผนถึง ขั้นตอนการปฏิบัติเกี่ยวกับการนิเทศที่จัดขึ้น

2. ให้ความรู้ก่อนการนิเทศ (Informing – I) เป็นขั้นตอนของการให้ความรู้ความเข้าใจถึงสิ่งที่จะ ดำเนินการว่า จะต้องอาศัยความรู้ความสามารถอย่างไรบ้างจะมีขั้นตอนในการดำเนินงาน อย่างไรและจะ ดำเนินการอย่างไร ถึงจะให้ผลงานออกมามีคุณภาพ ขั้นตอนนี้จำเป็นทุกครั้งสำหรับการเริ่ม การนิเทศที่จัด ขึ้นใหม่ไม่ว่าจะเป็น เรื่องใดก็ตาม และมีความจำเป็นสำหรับงานนิเทศที่ยังเป็นไปอย่างไม่ได้ผล หรือได้ผลไม่ถึงขั้น ที่พอใจ ซึ่งจำเป็นที่ จะต้องทบทวนให้ความรู้ในการปฏิบัติงานที่ถูกต้องอีกครั้งหนึ่ง

3. การดำเนินการนิเทศ (Doing – D) ประกอบด้วยการปฏิบัติงาน 3 ลักษณะ คือ การ ปฏิบัติงาน ของผู้รับ การนิเทศ การปฏิบัติงานของผู้ให้การนิเทศ การปฏิบัติงานของผู้สนับสนุนการนิเทศ

4. การสร้างเสริมกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานนิเทศ (Reinforcing – R) เป็นขั้นตอนของ การเสริมแรง ของ ผู้บริหาร ซึ่งให้ผู้รับการนิเทศมีความมั่นใจ และบังเกิดความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน ขั้นนี้อาจดำเนินไป พร้อม ๆ กับที่ผู้รับการนิเทศกำลังปฏิบัติงาน หรือ การปฏิบัติงานได้เสร็จสิ้น

5. การประเมินผลการนิเทศ (Evaluating – E) เป็นขั้นตอนที่ผู้นิเทศทำการ ประเมินผลการ ดำเนินงานที่ได้ ดำเนินการผ่านไปแล้วว่าเป็นอย่างไร หลังจากการประเมินผลการนิเทศหาก พบว่ามีปัญหาหรือ อุปสรรคอย่าง หนึ่งอย่างใดที่ทำให้การดำเนินงานไม่ได้ผล สมควรที่จะต้องปรับปรุงแก้ไข ซึ่งการปรับปรุงแก้ไข อาจจะทำได้โดย การให้ความรู้เพิ่มเติมในเรื่องที่ปฏิบัติใหม่อีกครั้ง ในกรณีที่ผลงานที่ได้ยัง ไม่ถึงขั้นน่าพอใจ หรือ ให้ดำเนินการ ปรับปรุงการดำเนินงานทั้งหมดในกรณีที่การดำเนินงานไม่ได้ผล แต่ถ้าประเมินผลแล้วประสบ ผลสำเร็จตามที่ตั้งไว้ และต้องการจะดำเนินการนิเทศต่อไปก็สามารถทำได้โดยไม่ต้องให้ ความรู้ในเรื่องที่ปฏิบัติ 18 อีก การดำเนินการ นิเทศตามกระบวนการจะเป็นไปอย่างต่อเนื่องไม่หยุดยั้งจนกว่าจะบรรลุตามจุดประสงค์ที่วาง ไว้ หรือสามารถ พัฒนาผู้รับการนิเทศได้ตามที่ต้องการ หากบรรลุผลสำเร็จตามจุดมุ่งหมายแล้วต้องการหยุด กระบวนการทำงานก็ ถือว่าการนิเทศในเรื่องนั้นได้สิ้นสุด สรุปได้ว่ากระบวนการนิเทศการศึกษาเป็นขั้นตอนที่ ต้องดำเนินการต่อเนื่อง เป็นระบบ

จากการศึกษาความสำคัญ ของการนิเทศ กระบวนการนิเทศจึงได้พัฒนารูปแบบการนิเทศภายในของ สถานศึกษาให้เหมาะสมกับบริบทของโรงเรียนขึ้นคือ 2P DO AR AD Model ซึ่งเป็นรูปแบบการนิเทศที่ ประยุกต์มาจากการศึกษารูปแบบและระบบการนิเทศจากนักวิชาการ ผู้เชี่ยวชาญและผลงานวิจัยเกี่ยวกับการ นิเทศการสอนและการนิเทศภายในสถานศึกษามาใช้เพื่อยกระดับคุณภาพทางการศึกษาของโรงเรียนพระรัตนปัทม

2. จุดประสงค์ และเป้าหมาย ของการดำเนินงาน

จุดประสงค์

1. เพื่อพัฒนานวัตกรรมรูปแบบการนิเทศ2P DO AR AD Model ที่เหมาะสมกับบริบทของ สถานศึกษา
2. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษา ได้เพิ่มพูน ทักษะ และประสบการณ์ในการจัดกิจกรรม การเรียนรู้และการปฏิบัติงาน ตลอดจนความต้องการพัฒนาในวิชาชีพ
3. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในกลุ่มสาระต่างๆให้สูงขึ้น

เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ครูทุกคนสามารถจัดการเรียนรู้เน้นทักษะกระบวนการคิด การจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active learning)
2. ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน 8 กลุ่มสาระบรรลุตามค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษามีรูปแบบการนิเทศภายในที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา สามารถพัฒนาคุณภาพ ของครูและนักเรียนได้

2. ครูมีความรู้ ความสามารถ ในการจัดการเรียนรู้ตามแนวปฏิบัติการเรียนรู้ที่เน้นทักษะกระบวนการคิด การจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active learning)

3. ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถตามหลักสูตรสถานศึกษา มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามที่สถานศึกษากำหนด

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน (กระบวนการผลิตผลงาน รูปแบบวิธีการหรือขั้นตอนการดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศ)

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาและวิเคราะห์ Analysis-A

ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี งานวิจัยและบทความเกี่ยวกับการนิเทศการสอน จุดมุ่งหมายของการนิเทศ รูปแบบการนิเทศ บทบาทของผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศและนำมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางในการออกแบบรูปแบบการนิเทศที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา



ขั้นตอนที่ 2 ออกแบบและพัฒนา Design & : D

จากการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี งานวิจัยและบทความเกี่ยวกับการนิเทศการสอนและการมีส่วนร่วมของครูในโรงเรียนจึงได้ออกแบบการนิเทศการสอนโดยใช้รูปแบบ 2P DO AR AD Model ซึ่งมีรายละเอียดของรูปแบบ ดังนี้



Step1 การวิเคราะห์สภาพปัญหา : Problem Analysis

การสำรวจความต้องการจำเป็นการนิเทศภายในเป็นขั้นตอนแรกในการดำเนินการนิเทศ ภายในสถานศึกษา เป็นการสำรวจความต้องการจำเป็นการนิเทศภายใน ซึ่งเป็นพื้นฐานในการวางแผนการนิเทศภายในสถานศึกษา ผลจากการสำรวจความต้องการจำเป็น แสดงถึงความต้องการใน อนาคตที่จะเป็นของสถานศึกษาในการบอกให้เห็นถึงความต้องการที่พึงปรารถนา ตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยสำรวจจากบุคลากรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ตามภาระงานและหน้าที่ที่ได้รับหมาย หมายในสถานศึกษา



Step 2 การวางแผน : Planning

เป็นขั้นตอนที่ต่อเนื่องจากการสำรวจความต้องการจำเป็นการนิเทศภายใน นำผลที่ได้จาก การวิเคราะห์มาเป็นแนวทางในการวางแผนการดำเนินการนิเทศ หรือโครงการนิเทศ เพื่อกำหนด 34 ทางเลือกในการนิเทศภายใน เป็นขั้นตอนในการปฏิบัติงานนิเทศภายในโรงเรียนให้เป็นไปอย่าง ต่อเนื่องและมีแบบแผนจากจุดเริ่มต้นจนจุดสุดท้าย เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไป ว่าการปฏิบัติงานทุกอย่างถ้าจะให้ประสบความสำเร็จด้วยดีมีประสิทธิภาพ

Step 3 ปฏิบัติการนิเทศตามแผน : Doing & Observing

การปฏิบัติการนิเทศ เป็นขั้นตอนสำคัญที่ผู้ทำหน้าที่นิเทศภายในสถานศึกษาจะต้องปฏิบัติ หลังจากการวางแผนการสร้างเครื่องมือเสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือโครงการที่วางไว้ ดังที่การปฏิบัติการนิเทศ ถือเป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยเหลือ สนับสนุนการ ทำงานของผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศให้มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน เกิดกระบวนการแลกเปลี่ยนความรู้ กันและกัน นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนาการนิเทศ และคุณภาพการศึกษาต่อไป



Step 4 ประเมินผลและให้ข้อมูลย้อนกลับ : Assessments & reflect

เป็นขั้นตอนการ ตรวจสอบการปฏิบัติงานรวบรวมปัญหาที่ปฏิบัติแต่ละขั้นตอนเพื่อหาทางแก้ไข ถ้ายังไม่ดีก็จะได้นำมา พิจารณาหาเหตุผลและนำไปปรับปรุงแก้ไขใหม่อีก การปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น ให้มีผลการเรียนการสอนดีขึ้นก็คือ การพัฒนาการเรียนการสอนนั่นเอง เมื่อผลการเรียนการสอนในขั้นตอนแรกดีแล้วก็ปฏิบัติ และประเมินขั้นตอนต่อไป จนถึงขั้นตอนสุดท้ายจึงประเมินผลรวมอีกครั้งเมื่อเป็นที่พอใจ ก็ นำมาขยายผลต่อไปเมื่อนำไปขยายผลก็ต้องนิเทศติดตามผลต่อไปอีก



Step 5 ปรับปรุงและพัฒนา : Adjust & Development

การนำผลการประเมินมาปรับปรุง เมื่อสิ้นสุดแผนการนิเทศแต่ละครั้ง รายงานผล ให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยทำเป็นบันทึกข้อความ หรือแบบรายงานที่กำหนดไว้ในหัวข้อประเด็นต่างๆ เช่น ผู้นิเทศ ผู้รับการนิเทศ วันเดือนปีที่นิเทศ กิจกรรมที่นิเทศ เนื้อหาสาระที่นิเทศ การประเมินผลของ ผู้รับการนิเทศและข้อควรพัฒนา

ในแต่ละ step จะใช้กระบวนการ PLC (Professional Learning Community) เป็นเครื่องมือในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน



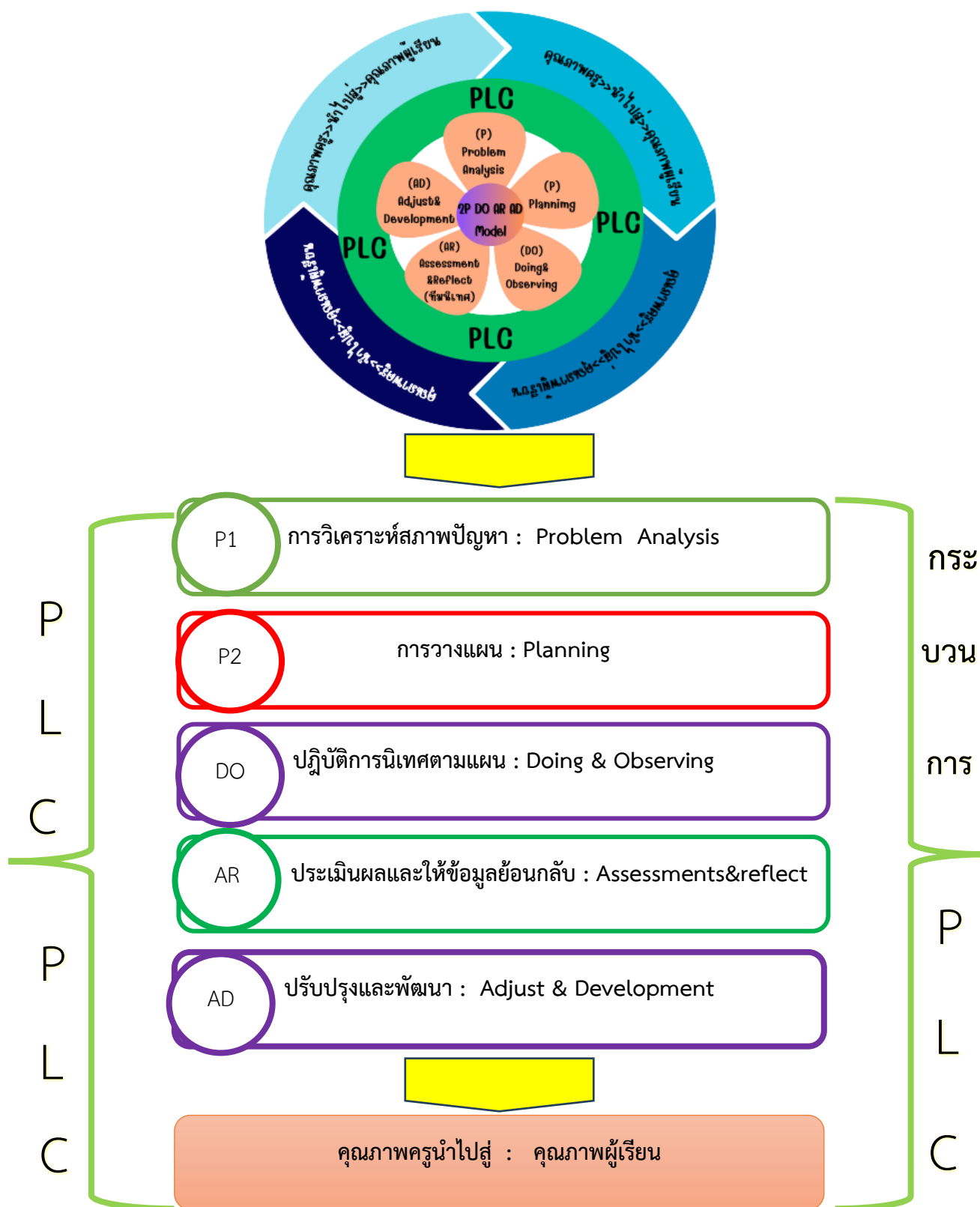
ขั้นตอนที่ 3 ทดลองใช้ Implementation : I

นำรูปแบบการนิเทศแบบ 2P DO AR AD Model ไปทดลองใช้ในทิศการสอนกับครูกลุ่มสาระการงานอาชีพ คณิตศาสตร์ ในโรงเรียนและได้นำผลการทดลองใช้ไปปรับปรุงและพัฒนาข้อบกพร่องที่พบเกี่ยวกับรายละเอียดของเอกสารและขั้นตอนการนิเทศ

ขั้นตอนที่ 4 การประเมินผล Evaluation : E

ประเมินผลและปรับปรุงพัฒนารูปแบบนวัตกรรม โดยให้นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการนิเทศ ติดตามและประเมินผลของโรงเรียน ผู้บริหาร ศึกษาวิเคราะห์ และคณะกรรมการคัดเลือกรูปแบบ/วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ระดับจังหวัด ร่วมประเมินผลและแสดงความคิดเห็นเพื่อรับข้อเสนอแนะในการพัฒนาและปรับปรุง

โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ได้พัฒนานวัตกรรมรูปแบบการนิเทศภายในแบบ 2P DO AR AD Model ใช้เป็นกระบวนการขับเคลื่อนระบบนิเทศภายในของสถานศึกษาไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา โดยมีรายละเอียดขั้นตอน ดังนี้



4. ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์/ประโยชน์ที่ได้รับ

4.1 ผลการดำเนินงาน

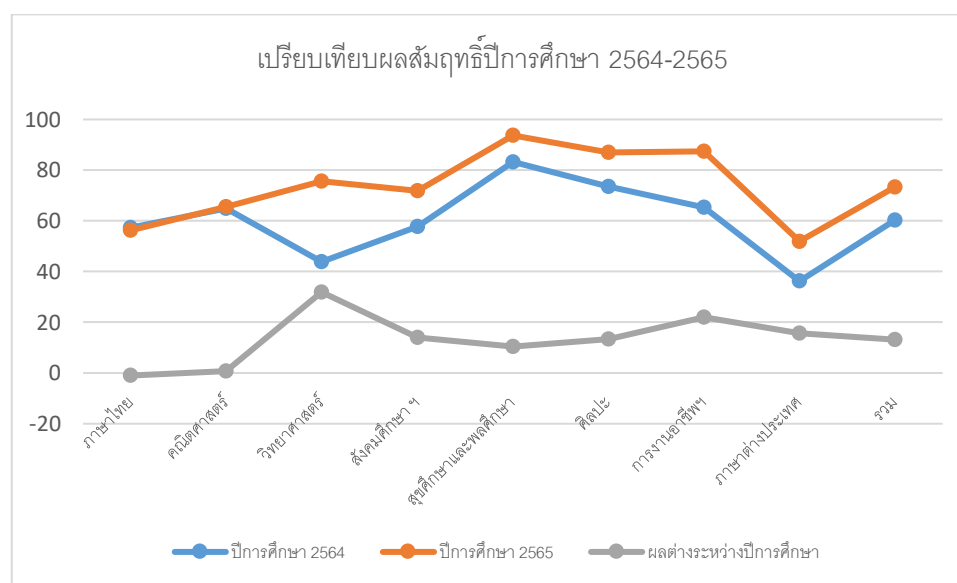
1. ครูสามารถจัดการเรียนการสอนตามแนวปฏิรูปการเรียนรู้ที่เน้นทักษะกระบวนการคิด การจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active learning)
2. ครูผู้สอนได้รับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานตัวชี้วัดของหลักสูตร
3. ครูมีความสามารถในการประเมินผลการสอนของตนเอง คิดหาวิธีการปรับปรุงพัฒนางานร่วมกับเพื่อนร่วมงานในโรงเรียน ภายใต้ความช่วยเหลือจากบุคลากรในโรงเรียน
4. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ 2.5 ขึ้นไป มีค่าเฉลี่ยร้อยละสูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
5. ครู นักเรียน สถานศึกษามีผลงานเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจนได้รับรางวัลรับรองความสามารถจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



จากผลการนิเทศภายในสถานศึกษาสามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้
ทั้ง 8 กลุ่มสาระเพิ่มขึ้นดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 เปรียบเทียบค่าร้อยละของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ในระดับ ผลการเรียน 2.5
ขึ้นไป

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565	ผลต่างระหว่างปีการศึกษา
ภาษาไทย	57.30	56.31	-0.99
คณิตศาสตร์	64.86	65.53	0.67
วิทยาศาสตร์	43.78	75.68	31.9
สังคมศึกษา ฯ	57.84	71.84	14
สุขศึกษาและพลศึกษา	83.24	93.69	10.45
ศิลปะ	73.51	86.89	13.38
การงานอาชีพ ฯ	65.41	87.32	21.91
ภาษาต่างประเทศ	36.22	51.94	15.72
รวม	60.27	73.37	13.1



4.3 ประโยชน์ที่ได้รับ

ประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้โดยการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเชิงรุกในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ จนบรรลุมาตรฐานตัวชี้วัดของกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น สามารถเลื่อนชั้นหรือเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้นได้
3. นักเรียนได้รับการส่งเสริมความสามารถในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ เข้าแข่งขันได้รับรางวัลจาก

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



ประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับครู

1. ครูผู้สอนมีความเชื่อมั่นในตนเอง
2. ครูผู้สอนสามารถประเมินผลการทำงานของตนเองได้
3. ครูผู้สอนสามารถแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน
4. ช่วยกระตุ้นให้ครูผู้สอนให้มีการวางแผนจัดทำจุดมุ่งหมายและแนวปฏิบัติไปพร้อมๆกัน
5. เป็นกระบวนการที่ทำหายุความสามารถของครูให้มีความคิดเชิงนามธรรมสูงในขณะ





ประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับสถานศึกษา

1. โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชน
2. โรงเรียนได้รับการยอมรับจากชุมชนในด้านบริหารจัดการและวิชาการ
3. ลดปัญหานักเรียนกลุ่มเสี่ยง และส่งเสริมให้นักเรียนตามความสนใจ



ประโยชน์ที่เกิดกับชุมชน

1. ชุมชนให้การยอมรับต่อการปฏิบัติงานของผู้บริหารคณะครูที่มีความเอาใจใส่ในการทำงาน และโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชนอย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนงบประมาณในการทำกิจกรรมต่างๆ
2. ผู้ปกครองให้การยอมรับส่งบุตรหลานเข้ามาเรียนเพิ่มมากขึ้นนักเรียนที่จบไปศึกษาต่อมากขึ้น

5. ปัจจัยความสำเร็จ

สิ่งที่ช่วยให้งานประสบความสำเร็จ

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพัทลุง มีการนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ทั้งผู้คณะบริหารระดับสูง และคณะศึกษานิเทศก์ รวมทั้งสนับสนุนให้ โรงเรียนในสังกัดเข้าร่วมโครงการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน และสนับสนุนจัดโครงการต่างๆ อาทิ ประชุมเชิงปฏิบัติการ การประเมินผลการศึกษาระดับชาติ O-NET ส่งเสริมการพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้วยกระบวนการ PLC โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม พัฒนาครูผู้สอน กลุ่มเป้าหมายในการวิเคราะห์และ น าผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการเรียน การสอน การวัด และประเมินผลการเรียนรู้ต่อยอด ส่งเสริมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยกระบวนการ PLC และโครงการต่างๆอีกมากมายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน
2. สถานศึกษา :โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ สนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมในทุกด้าน ทั้งงบประมาณ อัตราค่าจ้าง โครงการต่างๆ เพื่อคุณภาพของโรงเรียน คุณภาพของครู และคุณภาพของ นักเรียน และเพื่อให้เกิดการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน น าโรงเรียนสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ ในอนาคต Y
ผู้บริหารสถานศึกษา : ผู้บริหารสถานศึกษาทุกคน มีวิสัยทัศน์กว้างไกลในการพัฒนา คุณภาพการศึกษา มีนโยบายในการพัฒนานวัตกรรมและคุณภาพของนักเรียนอย่างต่อเนื่อง
3. ครู: ครูทุกคนในโรงเรียนมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการจัดการเรียนรู้ จัดบรรยากาศในชั้นเรียน ร่วมกิจกรรม PLC และมีกัลยาณมิตรที่ดีต่อผู้ให้การนิเทศ รวมทั้งมีความมุ่งมั่นในการปรับเปลี่ยนการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้เกิดคุณภาพกับ นักเรียนในทุกรูปแบบ
4. นักเรียน : นักเรียนส่วนใหญ่มีให้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียน การสอน และมีความตระหนักถึง ความจำเป็นในการนิเทศการสอน พร้อมทั้งพยายามให้ความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอน
5. ผู้ปกครองและชุมชน : ผู้ปกครองและชุมชนให้ความไว้วางใจ ส่งบุตรหลานเข้ารับ การศึกษา และรับฟังความคิดเห็นจากครูเพื่อร่วมกันพัฒนาคุณภาพนักเรียน รวมทั้งให้การสนับสนุนด้าน งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในทุกกิจกรรม

6. บทเรียนที่ได้รับ (Lesson Learned)

จากการดำเนินงานระบบนิเทศ 2P DO AR AD Model สรุปได้ดังนี้

1. การนิเทศการดำเนินงานของสถานศึกษาควรมีการทำความเข้าใจกับบุคลากรให้เข้าใจระบบการ

นิเทศภายในให้ชัดเจน เข้าใจบทบาทของตนเอง เข้าลักษณะของแต่ละบุคคล เข้าใจบริบทของ โรงเรียน เข้าใจ เปิดใจและยอมรับการนิเทศ เข้าใจธรรมชาติของแต่ละรายวิชา และการปฏิบัติงานของบุคลากรและบุคลากร พร้อมจะพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอจะส่งผลให้มีการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนประสบความสำเร็จไปในทิศทาง หรือเป้าหมายที่ต้องการ

2. การนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียนหลังจากเสร็จสิ้นการสังเกตการณ์สอนแล้ว ควรสรุปและรายงานแจ้งให้ผู้รับการนิเทศทราบในทันที และผู้ที่ได้รับนิเทศ ควรนำข้อเสนอแนะไป ปรับปรุง พัฒนางานของตนเอง เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน

7. การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ

การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ หลังจากเสร็จสิ้นการดำเนินงานระบบนิเทศภายใน ของสถานศึกษา โรงเรียนเซนต์คาทอลิกได้ทำการเผยแพร่ผลงานการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา และการศึกษาดูงานจากโรงเรียนควนสุบรรณวิทยา



บรรณานุกรม

- ปรียาพร วงศ์อนุตรโรจน์. (2548). การนิเทศการสอน. กรุงเทพฯ: บริษัทพิมพ์ดี จำกัด.
- ภัณทิรา สุปการ. (2557). รูปแบบการบริหารจัดการการนิเทศการศึกษาสำหรับศตวรรษที่ 21. (ดุขฎีนิพนธ์ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา). บัณฑิตวิทยาลัย: มหาวิทยาลัยศิลปากร.
- ศศิมา สุขสว่าง. (2562). การคิดเชิงวิเคราะห์ 5 ขั้นตอน. เข้าถึงได้จาก www.sasimasuk.com/15848561/ การคิดเชิงวิเคราะห์-5ขั้นตอนanalytical-thinking
- สงัด อุทรนันท์. (2530). การนิเทศการศึกษา หลักการ ทฤษฎี และปฏิบัติ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์บัตรสยาม
- สัมนา ธนินธิ์. (2556). หลัก ทฤษฎีและปฏิบัติการบริหารการศึกษา. (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ข้าวฟ่าง
- .สุนน อมรวีวัฒน์. (2547). เทคนิคการนิเทศแบบกัลยาณมิตร. กรุงเทพฯ : สำนัพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

ภาคผนวก

คำสั่งโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

ที่ 10 / 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

.....

การนิเทศการสอนเป็นกระบวนการที่สำคัญในการพัฒนาการเรียนการสอน หรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลทั้งครูผู้สอนและนักเรียน การนิเทศการสอน จึงเป็นกระบวนการทำงานร่วมกันระหว่างครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ได้มาซึ่งสัมฤทธิ์ผลสูงสุดในการเรียนของนักเรียนตามกระบวนการผู้นิเทศจะเป็นการให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ การให้คำปรึกษาเพื่อการปรับปรุงและการพัฒนาแบบกัลยาณมิตร และให้ครูผู้สอนเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมจัดการเรียนรู้โดย เน้นกิจกรรม และสอดแทรกเทคนิควิธีการสอน เพื่อให้ผู้เรียนมีกระบวนการเรียนรู้ และสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และให้สอดคล้องกับ หมวด 4 แนวการจัดการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 อย่างมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นหัวใจของการจัดการศึกษา เพื่อให้การนิเทศเป็นไปตามเป้าหมายโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 1/2566 ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่วางแผน จัดรูปแบบการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจ ประสานงานและแก้ปัญหาอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้น ประกอบด้วย

๑.๑ นายปิยพงศ์ หนูดำ	ผู้อำนวยการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์	ประธาน
๑.๒ นายนราเทพ อวะภาค	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑.๓ นายบุญฉลาด ศิเษอรุ่น	หัวหน้างานบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวลี แก้วเชิด	หัวหน้างานบริหารบุคคล	กรรมการ
๑.๕ นางสาวสัณณิศา เส็มยัง	หัวหน้างานบริหารกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑.๖ นางเบญจวรรณ รัตนะ	หัวหน้างานวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นางสาวณรรักษ์ ดิษยนางกูร	งานบุคลากร	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการนิเทศ ผู้มีหน้าที่ดำเนินการนิเทศในรูปแบบกัลยาณมิตร มีการให้คำปรึกษาแนะนำ การเยี่ยมชั้นเรียน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ประกอบด้วย

2.1 นายปิยพงศ์ หนูดำ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธาน
2.2 นายกริ เยาว์นุ่น	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา รองประธาน	
2.3 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้	กลุ่มสาระการเรียนรู้	กรรมการ

2.4 นางเบญจวรรณ รัตน์ หัวหน้างานวิชาการ กรรมการและเลขานุการ

3. ผู้รับการนิเทศ มีหน้าที่จัดเตรียมแผนการจัดการเรียนรู้ จัดบรรยากาศในห้องเรียน จัดการเรียนการสอน ให้ความร่วมมือและข้อเสนอแนะแก่ผู้นิเทศตามวัน เวลาที่กำหนด

3. คณะกรรมการดำเนินการรวบรวมข้อมูล มีหน้าที่นำข้อมูล ที่ได้จากการนิเทศห้องเรียนมาจัดทำเป็นสารสนเทศเพื่อใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนต่อไป ประกอบด้วย

3.1 นางเบญจวรรณ รัตน์ะ	ประธาน
3.2 นายนราเทพ อวะภาค	กรรมการ
3.3 นางสาวลี แก้วเซิด	กรรมการ
3.4 นางสาวณัฏก ดิษยธนากร	กรรมการและเลขานุการ

4. คณะกรรมการประเมินผล มีหน้าที่จัดทำเครื่องมือประเมินกิจกรรมนิเทศการเรียนรู้การสอนและจัดเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำไปใช้ปรับปรุงกิจกรรมต่อไป ประกอบด้วย

4.1 นายนราเทพ อวะภาค	ประธาน
4.2 นางสาวสัณณิศา ยะระรัต	กรรมการ
4.3 นายคาเซน เวชสาร	กรรมการ
4.4 นางสาวสโรชา ไชยเพชร	กรรมการและเลขานุการ

ขอให้ผู้ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ได้ปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จตามระยะเวลา วัตถุประสงค์และเป้าหมาย
ที่วางไว้ เพื่อประโยชน์ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

P.

(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

แบบฟอร์มการนิเทศการสอน
โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ อำเภอกงหรา จังหวัดพัทลุง

ชื่อผู้รับการนิเทศ.....ตำแหน่งครู โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์
 กลุ่มสาระการเรียนรู้.....รายวิชา.....
 วัน/เดือน/ปี.....เวลา.....
 ชื่อผู้นิเทศ.....ตำแหน่ง.....

คำชี้แจง กรุณาเขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับคะแนน เพื่อแสดงผลการประเมินพฤติกรรมการสอนของครู

เกณฑ์การประเมิน

เกณฑ์ระดับคะแนน 5 = ดีมาก 4 = ดี 3 = พอใช้ 2 = ควรปรับปรุง 1 = ไม่ผ่าน

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	
1. สภาพทั่วไป						
1.1 การตรงต่อเวลา						
1.2 การควบคุมความเป็นระเบียบในชั้นเรียน						
1.3 การรักษาความสะอาดในชั้นเรียน						
2. บุคลิกภาพ						
2.1 การแต่งกายสุภาพ เหมาะสม						
2.2 การใช้น้ำเสียง มีความชัดเจน						
2.3 ความเชื่อมั่นในตนเอง						
2.4 การใช้ภาษาสื่อสารและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้						
3. การดำเนินการสอน						
3.1 เนื้อหาสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้						
3.2 การสอดแทรกความรู้ทั่วไปและคุณธรรม จริยธรรม						
3.3 การใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย (การบรรยาย, การสาธิต, เรียนเป็นกลุ่ม, การรายงานหน้าชั้น, การค้นคว้านอกห้อง, การปฏิบัติจริงและอื่น ๆ)						

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน					ข้อเสนอแนะ
	5	4	3	2	1	
3.4 การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามหรือแสดงความคิดเห็น						
3.5 มีการตั้งคำถามที่กระตุ้นผู้เรียนใช้กระบวนการคิดและร่วมแสดงความคิดเห็น						
3.6 การสรุปเนื้อหา ได้ตรงตามจุดประสงค์						
3.7 การชี้แนะการเรียนรู้ / การศึกษาค้นคว้า และแหล่งค้นคว้าเพิ่มเติม						
4. การวัดและประเมินผล						
4.1 สอดคล้องและครอบคลุมจุดประสงค์						
4.2 การประเมินผลตามสภาพจริง (สอบปรนัย,สอบอัตนัย,สอบปฏิบัติ,การรายงาน,การมอบหมายงาน,การทำแบบฝึกหัด,สังเกตพฤติกรรม,อื่นๆระบุ))						
รวมคะแนนแต่ละระดับคะแนน						
รวมคะแนนทั้งหมด						
คิดเป็นร้อยละ						

(วิธีการคิดร้อยละ) นำผลรวมของคะแนนที่ได้ คูณด้วย 100หารด้วยผลรวมระดับคะแนนสูงสุด (80) จะได้ผลลัพธ์เป็นร้อยละ)

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

สรุปผลการนิเทศ ตามเกณฑ์

91 % - 100 %	=	ดีมาก	☐
81 % - 90 %	=	ดี	☐
71 % - 80 %	=	พอใช้	☐
61 % - 70 %	=	ควรปรับปรุง	☐
ต่ำกว่า 60 %	=	ไม่ผ่าน	☐

ลงชื่อ _____ ผู้รับการนิเทศ

(_____)

ตำแหน่ง _____

ลงชื่อ _____ ผู้นิเทศ

(_____)

ตำแหน่ง _____

ลงชื่อ _____ ผู้นิเทศ

(_____)

ตำแหน่ง _____

ลงชื่อ _____ ผู้นิเทศ

(_____)

ตำแหน่ง _____

ลงชื่อ _____

(นางเบญจวรรณ รัตน์ะ)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ _____

(นายปิยพงศ์ หนูดำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์

ผลการการนิเทศการสอน
โรงเรียนชะรัดชนูปถัมภ์ ครั้งที่ 1/2565

รายการนิเทศ	ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$	ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐานS.D	แปลผล
1. สภาพทั่วไป			
1.1 การตรงต่อเวลา	4.64	.49	มากที่สุด
1.2 การควบคุมความเป็นระเบียบในชั้นเรียน	4.28	.61	มาก
1.3 การรักษาความสะอาดในชั้นเรียน	4.28	.61	มาก
2. บุคลิกภาพ			
2.1 การแต่งกายสุภาพ เหมาะสม	4.92	.26	มากที่สุด
2.2 การใช้น้ำเสียง มีความชัดเจน	4.25	.36	มาก
2.3 ความเชื่อมั่นใจตนเอง	4.25	.36	มาก
2.4 การใช้ภาษาสื่อสารและสร้างบรรยากาศการเรียนรู้	4.50	.65	มากที่สุด
3. การดำเนินการสอน			
3.1 เนื้อหาสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้	4.64	.49	มากที่สุด
3.2 การสอดแทรกความรู้ทั่วไปและคุณธรรม จริยธรรม	4.64	.49	มากที่สุด
3.4 การใช้วิธีการสอนที่หลากหลาย (การบรรยาย, การสาธิต, เรียนเป็นกลุ่ม, การรายงานหน้าชั้น , การค้นคว้านอกห้อง, การปฏิบัติจริงและอื่น ๆ)	4.42	.51	มาก
3.4 การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนซักถามหรือแสดงความคิดเห็น	4.71	.46	มากที่สุด
3.5 มีการตั้งคำถามที่กระตุ้นผู้เรียนใช้กระบวนการคิดและ ร่วมแสดงความคิดเห็น	4.57	.51	มากที่สุด
3.6 การสรุปเนื้อหา ได้ตรงตามจุดประสงค์	4.78	.42	มากที่สุด
3.7 การชี้แนะการเรียนรู้ / การศึกษาค้นคว้า และแหล่ง ค้นคว้าเพิ่มเติม	4.78	.42	มากที่สุด
4. การวัดและประเมินผล			
4.1 สอดคล้องและครอบคลุมจุดประสงค์	4.78	.49	มากที่สุด
4.3 การประเมินผลตามสภาพจริง (สอบปรนัย,สอบอัตนัย,สอบปฏิบัติ,การรายงาน,การ มอบหมายงาน,การทำแบบฝึกหัด,สังเกตพฤติกรรม,อื่นๆระบุ .	4.64	.49	มากที่สุด
เฉลี่ย	4.64	.23	มากที่สุด

